

Råd och Anvisningar  
(RoA)  
Tollingjaktprov B-prov  
och Praktiskt tollingjaktprov

antagen av SSRK Hs  
11/5 2012.

## Innehållsförteckning

<b>1. Administration</b> .....	3
1.1 Tidsbegränsning .....	3
1.2 Ansökan och administration av jaktprov – SSRK Prov .....	3
1.3 Rollfördelning .....	3
Provledare.....	3
Kommissarie.....	4
Domare .....	4
1.4 Antal hundar per klass.....	4
1.5 Lottning .....	5
1.6 PM .....	5
1.7 Startlista.....	5
1.8 Prislista .....	6
1.9 Domare .....	7
1.10 ID-kontroll.....	7
1.11 Hund som ej äger rätt att delta i prov .....	7
1.12 Förtydligande angående dressyrhjälpmedel .....	7
1.13 Efter provet.....	8
1.14 Särskilt tollingjaktprov .....	8
<b>2. Provupplägg</b> .....	9
2.1 Provets allmänna uppläggning .....	9
2.2 Nybörjarklass .....	9
2.3 Öppenklass .....	10
2.4 Elitklass .....	10
<b>3. Bedömningsanvisningar</b> .....	11
3.1 Ansmygning till gömsle .....	11
3.2 Samarbetsvilja vid tolling.....	11
3.3 Passivitet/uppehåll i tollingen .....	11
3.4 Aktivitet vid tollingen .....	11
3.5 Stadga/störning vid tollingen (endast Ekl).....	12
3.6 Lockarbetet som helhet .....	12
3.7 Skottreaktion/stadga .....	12
3.8 Markeringsförmåga .....	12
3.9 Apportgrepp/vilthantering.....	12
3.10 Apporteringslust .....	12
3.11 Vattenglädje/Simteknik .....	13
3.12 Dirigerbarhet .....	13
3.13 Sökarbete.....	13
<b>4. Egenskapspoäng</b> .....	13
<b>5. Praktiskt jaktprov</b> .....	14
<b>6. Prissättning</b> .....	14
<b>7. Antijaktgrupperingar</b> .....	14

## 1. Administration

### 1.1 Tidsbegränsning

Tollingjaktprov som arrangeras av avdelning eller rasklubb inom SSRK får genomföras under hela året med undantag för:

Perioden 16 maj – 15 juli för södra Sverige

Perioden 1 juni – 15 juli för norra Sverige fr.o.m. Värmlands, Dalarnas och Gävleborgs län.

Särskild hänsyn till det vilda ska alltid tas under hela den s.k. hundförbudstiden.

### 1.2 Ansökan och administration av jaktprov – SSRK Prov

SSRK använder fr.o.m. 2012 ett specialutvecklat elektroniskt systemstöd för hantering av alla jaktprov. SSRK centralt tillsammans med rasklubbar och avdelningar hanterar ansökan, godkännande och provadministration med rapportering till SKK genom denna lösning.

Arbetsgången är som följer:

- Avdelning / rasklubb lägger in (ansöker) om prov i ”SSRK Prov”. Detta gäller alla prov, såväl ordinarie som särskilda.
- SSRK centralt beviljar ansökan och gör på detta sätt provet publikt, så att det är synligt för alla medlemmar.
- Avdelning / rasklubb öppnar provet för anmälan i rimlig tid innan sista anmälningsdag.
- Avdelning / rasklubb ansvarar för administration av provet med alla ingående aktiviteter, såsom:
  - Öppnar provet för anmälan.
  - Stänger provet för anmälan.
  - Hanterar medlemskontroll och betalningar.
  - Lottar enligt fastställda regler i SSRK jaktprovsbestämmelser.
  - Publicerar startlistor.
  - Publicerar PM i ”SSRK Prov”.
  - Hanterar hundar med förhinder och reserver.
  - Gör eventuell överföring till lokal dator vid provets genomförande.
  - Bekräftar återbetalning enligt gällande bestämmelser.
  - Verifierar pris i aktuella klasser genom domarens försorg.
  - Rapporterar resultat till SSRK.
- SSRK centralt verifierar insända resultat för rapportering till SKK och bekräftar på så sätt att intäkter överförs till arrangören inom 1 vecka efter avslutat prov.

### 1.3 Rollfördelning

#### Provledare

- Kontaktar domaren/domarna i god tid – avtalar även färdstätt, ankomsttid, logi m.m.
- Ansvarar för kontakten med markägare/jakträttsinnehavare angående tillstånd och skottillstånd.
- Gör en preliminär provuppläggning.
- Informerar domaren med skiss/beskrivning över provområdet och det tänkta upplägget.

- Beräknar behov av funktionärer, apportioneringsvilt, ammunition, båtar m.m.
- Utser rutansvarig om provet består av flera klasser eller rutor.
- Fördelar funktionärernas arbetsuppgifter.
- Har genomgång med funktionärerna om provupplägget enligt domarens önskemål.
- Håller i deltagarsamlingen (kan även göras av kommissarien).
- Ansvarar för provets säkerhet samt, i samråd med domaren, för provets uppläggning
- Provledaren **ska** vara anträffbar på provplatsen under hela provet.
- Ansvarar för hantering av kasserat vilt.

### **Kommissarie**

- Tar emot anmälningar.
- Kontrollerar betalningar och medlemskap.
- Gör lottning, gärna tillsammans med provledaren.
- Ombesörjer PM till deltagare och informerar bortlottade ekipage.
- Ansvarar för startlistor och rapportering i ”SSRK Prov”.
- Förbereder protokollen.
- Tar emot ändringar och ringer in eventuella reserver.
- Kontrollerar vaccinationer.
- Tar emot eventuella protester
- Ansvarar för att prislistan blir korrekt ifylld.
- Kommissarien ska vara tillgänglig för provdeltagarna under hela provet.

### **Domare**

- Ansvarar för att provet genomförs enligt gällande bestämmelser.
- Äger rätt att ändra provuppläggningsen, även under pågående prov, om omständigheterna så kräver.

### **1.4 Antal hundar per klass**

Som rekommendation gäller att en domare inte bör döma mer än det antal hundar per dag som anges nedan. Om domaren har elev eller aspirant på provplatsen så bör antalet hundar inte överstiga det rekommenderade antalet i tabellen. Endast en elev eller en aspirant per domare får tjänstgöra på provplatsen samtidigt.

Nkl: 16 hundar

Ökl: 14 hundar

Ekl: 12 hundar

Vid begränsade prov med två eller fler klasser för samma domare på en dag görs en fördelning enligt följande.

Två klasser under en dag för en domare -

Nkl: 8 hundar (eller fler om Ökl ej är full)

Ökl: 7 hundar (eller fler om Nkl ej är full)

Totalt: 15 hundar

Nkl: 8 hundar (eller fler om Ekl ej är full)

Ekl: 6 hundar (eller fler om Nkl ej är full)

Totalt: 14 hundar

Ökl: 7 hundar (eller fler om Ekl ej är full)

Ekl: 6 hundar (eller fler om Ökl ej är full)

Totalt: 13 hundar

Tre klasser under en dag för en domare -

Nkl: 5 hundar (eller fler om andra klasser ej är fulla)

Ökl: 5 hundar (eller fler om andra klasser ej är fulla)

Ekl: 4 hundar (eller fler om andra klasser ej är fulla)

Totalt: 14 hundar

### **1.5 Lottning**

Efter att samtliga anmälningar har inkommit (ca två dagar efter sista anmälningsdag) och kontroll gjorts att erforderliga uppgifter finns och är korrekta samt anmälningsavgiften är betald, kan anmälningarna räknas samman och eventuell lottning göras.

Vid lottning ska de föreskrifter som finns beaktas:

- Lottning ska ske utan hänsyn till avdelningstillhörighet och görs i ”SSRK Prov”.
- Hund kan endast anmälas till en (1) start per klass för varje utannonserat tollingjaktprov.
- Markägare ska undantas från lottning.
- De domare, kommissarier och provledare som tjänstgjort vid ett tollingjaktprov under aktuell provsäsong ska undantas från lottning vid ett provtillfälle med en (1) hund.
- Även inbördes startordning ska lottas oberoende av kön eller avdelning.

### **1.6 PM**

Efter eventuell lottning till startplats gjorts och inbördes startordning lottats ska eventuellt bortlottade ekipage meddelas omgående, PM ska skrivas och utsändas till dem som erhållit startplats.

PM:et bör innehålla följande:

- Arrangerande avdelning, provplats samt provdatum.
- Samlingstid.
- Katalognummer/startnummer
- Tydlig vägbeskrivning (tänk på att personer som inte är bekanta med trakten ska hitta fram).
- Vilken/vilka domare som tjänstgör och vilken klass resp. domare dömer. Dock kan påpekas att arrangören har rätt till ändringar fram till provdagen utan återbetalningsskyldighet.
- Vem som är provledare samt telefonnummer.
- Vem som är kommissarie samt telefonnummer.
- Telefonnummer till den som tar emot strykningar.
- Att återbetalning av anmälningsavgiften sker enligt gällande regler.
- Påminnelse om vaccinationsdokument.

### 1.7 Startlista

Efter att PM utsänts kan startlista publiceras. Katalogen bör ha följande utseende och innehåll:

Första sidan:

- Arrangerande klubb och avdelning
- Provform
- Provplats
- Provdatum

Andra sidan:

- Vilka domare som dömer vilka klasser
- Eventuell domarelev/aspirant samt elev/aspirantdomare
- Vem som är provledare samt telefonnummer
- Vem som är kommissarie samt telefonnummer
- Vilka eventuella priser som utdelas
- Att provet endast är öppet för rasen Nova Scotia Duck tolling Retriever

Följande sidor:

- Hundar i katalognummerordning. Nedanstående uppgifter är obligatoriska:
  - Hundens titel och namn
  - Registreringsnummer samt födelsedatum
  - Föräldradjur med registreringsnummer
  - Ägares namn, utdelningsadress samt postadress
  - Vem/vilka som är uppfödare till hunden samt postadress.
- Reserver placeras klassvis sist i katalogen.

### 1.8 Prislista

Några dagar före provet kan prislistor skrivas. Använd prislistan för B-prov, hämta aktuell version från SSRK:s hemsida ([www.ssrk.se](http://www.ssrk.se)). Börja med att skriva in de hundar som är inlottade till provet, reserverna kommer sist i prislistan. Vid tvådagarsprov: Först dag ett, sedan dag två. Klassvis i följande ordning: Nkl, Ökl och Ekl. Sist kommer reserverna med samma ordningsföljd som ovan.

Datomet på prislistan ska vara det som hunden startar (reserver och vid byte av startdag, skriv startdag i marginalen)

Obligatoriska uppgifter är:

- Avdelning/rasklubb.
- Provplats OBS samma namn som i provprogrammet.
- Kommissariens namn skrivs uppe till höger.
- Sidnumrera exempelvis sida 1 av 12.
- Hundens katalog nr, ras, namn och registreringsnummer.
- Ägarens namn och postort.
- Datum den dagen hunden startar.

Kontrollera efter provet att hundens pris noteras i rätt kolumn och att domaren skriver under varje hunds resultat.

### **1.9 Domare**

Tag kontakt med domare i samband med grundplanering av provsäsongen (avdelningens jaktprovsansvarige kan svara för detta).

Tackar domaren preliminärt JA, skickas en skriftlig inbjudan med ett frankerat "svarskort" så att domaren kan bekräfta inbjudan.

Domaren ska enligt de domaretiska reglerna besvara den skriftliga inbjudan inom 14 dagar oavsett om svaret är JA eller NEJ.

Den skriftliga överenskommelsen ska inkludera:

- Provplats.
- Provdatum.
- Färdsätt, bil, tåg eller flyg, vem beställer vad.
- Kontaktperson

Mall för överenskommelse finns på SSRK:s hemsida.

Enligt avtal mellan SSRK och Jaktprovsdomarföreningen (JDF) gäller att förläggningen ska motsvara enkel hotellstandard. Med enkel hotellstandard menas enkelrum med dusch och toalett i eller i anslutning till rummet.

Om domaren, mot tungt vägande skäl, tvingas lämna återbud är det kutym att denne hjälper till att få fram ersättare.

När provplatsen är bestämd, gör en skiss över marken med förslag till provuppläggning inritad och förslag på alternativa möjligheter samt bifoga en skriftlig förklaring över desamma. Tag en muntlig kontakt efter några dagar och diskutera.

Kom överens med domaren om tidpunkt för genomgång av provupplägningen. Tänk på att denne ska ha möjlighet att i god tid och under dagsljus få en orientering i provterrängen. Informera domaren/domarna innan provet om t.ex. vandringspriser eller uppmuntringspris ska delas ut.

### **1.10 ID-kontroll**

Kontroll av ID-märkning kan ske genom stickprov, det är dock önskvärt att samtliga hundar kontrolleras. Kontrollen bör göras i samband med att hunden startar.

Arrangören ska tillse att en scanner finns att tillgå för de hundar som är chipmärkta.

### **1.11 Hund som ej äger rätt att delta i prov**

Hinder för deltagande i prov specificeras i SKK:s allmänna bestämmelser avsnitt 6, samt §11 i jaktprovsbestämmelserna.

### **1.12 Förtydligande angående dressyrhjälpmedel**

I regelverkets §8 "Anvisningar för hundförare" står "*Dressyrhjälpmedel som hunden kan förknippa med olust eller åga är ej tillåtna under provet*". Observera att detta inte innefattar handikaphjälpmedel, t.ex. krycka som föraren otvetydigt behöver för att kunna ta sig fram i provmarken.

### 1.13 Efter provet

Nedan följer exempel på arbetsuppgifter som vidtar efter avslutat prov:

- Städning av provplats/er (snitslar, fimpar, m.m.).
- Båtar återlämnas i utlånat skick.
- Skyltar, snitslar till samlingen tas bort.
- Städning av samlingsplats och parkering.
- Städning av ev. förhyrd lokal.
- Kasserat vilt tas om hand enligt gällande föreskrifter
- Gåva till markägare/arrendator.

#### *Till avdelningens jaktprovssekreterare:*

- Ekonomisk redovisning
- Kvittens på eventuella vandringspriser
- Överbivna diplom, rosetter och övriga priser
- Kortfattad rapport om hur provet från arrangören utfallit
- Ev. inlämnade protester
- Underlag för resultatrapportering enligt gällande rutin.

### 1.14 Särskilt tollingjaktprov

Särskilt tollingjaktprov arrangeras i Nkl och Ökl. Vid provet ska minst fem (5) hundar vara anmälda.

Med anledning av ovan gäller följande beträffande ansökan och genomförande av särskilt tollingjaktprov:

- Vid ansökan om ordinarie jaktprovsprogram för nästkommande år ansöks även om period/er för anordnande av särskilda prov för nästkommande provsäsong. Det är av naturliga skäl mycket viktigt att avdelningar och rasklubb samråder vid planering av denna provverksamhet.
- En period omfattar en (1) vecka och benämns, och ansöks, med veckonumret t.ex. v. 18, 21, 37, o.s.v.
- Varje period ska utlysas i medlemstidningen "Apportören".
- Särskilt tollingjaktprov ska vara ett komplement till de ordinarie proven.
- Särskilt tollingjaktprov kan inte arrangeras under samma vecka som avdelningen eller rasklubben arrangerar ett ordinarie tollingjaktprov i berörda klasser. Ett särskilt tollingjaktprov kan arrangeras veckan innan eller veckan efter ett ordinarie tollingjaktprov.
- Antal startande hundar ska inte överstiga en (1) dags verk samhet.
- I övrigt gäller samma krav på administration och rapportering som vid ordinarie tollingjaktprov. Se även Jaktprovsbestämmelser för tollingjaktprov.



## 2. Provuupplägg

### 2.1 Provets allmänna uppläggning

I jaktprovsbestämmelserna för tollingjaktprov ges begränsat med utrymme att variera provupplägget.

Provedaren ska i samråd med domaren eftersträva att efterlikna en verklig lockjaktssituation. Detta innebär att momenten ska genomföras i ordningsföljd: ansmygning, lockarbete, markeringsarbete samt därefter i valfri ordning ytterligare markeringsarbeten, dirigeringsarbete (endast Ökl/Ekl) och fritt apportsök. Ansmygningen till gömslet sker med okopplad hund.

Eftersträvansvärt är att arbetet så långt möjligt utföres i gömslets närhet.

Enligt jaktprovsbestämmelserna har domaren rätt att göra ändringar i provets uppläggning. Om detta sker på provdagens morgon kan det innebära onödiga konfrontationer med provedare, som kanske redan hunnit trimma in funktionärer på sina uppgifter. För att undvika ”sista minuten”-ändringar av mer omfattande slag rekommenderas att domaren i god tid får ta del av den planerade provuppläggningsen i form av en skiss, samt en beskrivning av terrängens beskaffenhet etc.

Enbart lockbart vilt ska användas: alla jaktbara arter av sim- och dykand, samt gås. Gås är önskvärt i Ökl och Ekl, men ska inte förekomma i Nkl.

Lämplig terräng är av stor vikt. Eftersträvansvärt är jaktvatten med riklig vatten- och vattennära vegetation.

### 2.2 Nybörjarklass

Ett naturligt gömsle kan nyttjas eller så kan ett byggas. Gömslet bör ligga mellan två och fem meter från vattnet. Det ska vara stort nog att skyla förare och hund.

Två ca 5-10 meter långa s.k. tollingstigar ska röjas längs med stranden. En från var sida av gömslet. Syftet är att ge fågeln fri sikt av hundens lockarbete. Störande vegetation avlägsnas. Stigens fulla längd bör utnyttjas vid lockarbetet.

I Nkl bör hunden prövas vid tre markeringstillfällen, varav ett är vattenmarkeringen vid avslutad tolling, och därefter ytterligare minst en vattenmarkering. Markeringarnas längd bör ej överstiga 20 meter. Skytten bör befinna sig ca femton meter från hunden, väl synlig för hunden. Föraren skickar hunden från gömslet, men bör få möta hunden någon meter från vattenbrynet för inleveransen. Kastaren befinner sig på lämplig plats i relation till de rekommenderade apporteringsavstånden.

Dirigeringsuppgifter och dubbelmarkeringar ska ej förekomma i Nkl.

Hunden ska prövas i fritt apportsök. Arbetet ska ske i öppen och lätt framkomlig terräng i anslutning till vattnet. Sökområdet bör anpassas till de på provplatsen rådande förhållandena där vilt kan finnas upp till 50 meter från utgångspunkten. Föraren får röra sig efter domarens anvisningar. Minst fyra vilt ska finnas inom sökområdet för hunden att hämta in.

### **2.3 Öppenklass**

Gömsle anordnas lika som i Nkl. Tollingen sker på samma sätt som i Nkl men med fler tollingar.

I Ökl ska hunden prövas på 4-6 markeringsstillfällena. Dessa bör till övervägande del vara i vatten. Lämpligt kastavstånd är 40-50 meter.

I Ökl ska det ingå minst en dirigeringsuppgift på 50-70 meter och minst en dubbelmarkering. Det rekommenderas att dessa sker till största del i vatten.

I Ökl sker sökarbetet som i Nkl men vilt kan finnas upp till 60 meter från utgångspunkten. Antalet vilt ska vara minst 5 stycken och terrängen åtminstone delvis mer svårökt och svårarbetad. Vatten och vattennära vegetation bör användas för detta ändamål. Föraren får röra sig efter domarens anvisningar.

### **2.4 Elitklass**

Gömsle anordnas lika som i Nkl och Ökl men två gömslen kan förekomma mot olika vattenområden t ex på ömse sidor om en udde. Tollingen sker på samma sätt som i Ökl men med fler tollingar.

I Ekl kan förflyttning mellan gömslen ske om provterrängen och provupplägget så tillåter. I Ekl kan störning förekomma under tollingararbetet såsom ett vattenplask som efterliknar enstaka sträckande sjöfågel som landar i hundens närhet av nyfikenhet. Hunden ska därefter kunna fortsätta lockarbetet när domaren så anser det lämpligt.

I Ekl ska hunden prövas på 4-6 markeringsstillfällena. Dessa bör till övervägande del vara i vatten. Lämpligt apporteringsavstånd är 40-50 meter.

I Ekl ska det ingå minst en dirigeringsuppgift som kan vara upp till 100 m och minst en dubbelmarkering. Dessa bör normalt ske för hela- eller delar av sträckan i simdjupt vatten.

I Ekl sker sökarbetet som i Ökl och vilt kan finnas upp till 60 meter från utgångspunkten. Antalet vilt ska vara minst 5 stycken och terrängen åtminstone delvis mer svårökt och svårarbetad. Vatten och vattennära vegetation bör användas för detta ändamål. Föraren får röra sig efter domarens anvisningar.

### **3. Bedömningsanvisningar**

Tollingjaktprov består av två huvuddelar, arbetet före skott dvs. tollingen och arbetet efter skott som består i att hunden ska apportera dött och skadat vilt i eller i nära anslutning till vattnet.

Domaren måste i sin bedömning lägga störst vikt vid ansmygningen till gömslet och tollingarbetet då dessa moment är de för rasen specifika och skiljer sig från vanligt retrieverarbete. Avgörande vid prissättningen ska vara det helhetsintryck domaren har av hundens arbete och egenskaper, hundens allmänna effektivitet samt vilken kapacitet den har som jakthund i varierande situationer. Därvidlag ska ansmygningen och tollingarbetet vara avgörande för det högsta pris hunden kan erhålla.

Fågel på ett avstånd av upp till ca 300 meter kan tollas in. Vid tolling visas hunden upp för fågeln tills den reagerar och börjar röra sig mot gömslet. Därefter visas hunden bara då fågeln tvekar i sin förflyttning mot gömslet. Denna oregelbundna växling mellan passivitet och arbete hos hunden ska styras av domaren.

#### **3.1 Ansmygning till gömsle**

I alla klasser innebär lockjakt med hund att vilande sjöfågel ska lokaliseras av föraren på vatten och därefter ska hund och förare försiktigt smyga fram till gömslet. Hunden ska uppmärksam och helt tyst följa föraren.

Denna ansmygning sker i alla klasser med okopplad hund. Hunden ska styras så lite som möjligt, men där så sker endast med diskreta signaler.

I Ekl kan förflyttning ske mellan två olika gömslen och denna förflyttning ska ske lika diskret som ansmygningen till första gömslet

#### **3.2 Samarbetsvilja vid tolling**

Domaren anger när hunden ska förhålla sig passiv och när den ska apportera. ”Vänta!”, ”Nu!” eller ”Två apportera!” är lämpliga kommandon. Hunden ska direkt åtlyda förarens kommandon.

#### **3.3 Passivitet/uppehåll i tollingen**

Hunden ska vid uppehåll i tollingen hålla sig helt lugn och tyst i gömslet.

#### **3.4 Aktivitet vid tollingen**

När tollingföremålet kastas ska hunden fokuserat, i animerad stil och med god fart apportera föremålet. Detta arbete bör ske på tollingstigarna, men detta krav mildras i Nkl. Arbetet bör ske med få och lågmälda signaler/kommandon. I Ökl och Ekl bör hunden apportera spontant utan kommandon från föraren.

### **3.5 Stadga/störning vid tollingen (endast Ekl)**

Störningen kan bestå av en förflyttning till annat gömsle eller genom ett kraftigt plask som efterliknar en enstaka sträckande sjöfågel som av ren nyfikenhet landar på vattnet i hundens närhet.

### **3.6 Lockarbetet som helhet**

Lekfullhet som inte påverkar farten och tempot menligt räknas hunden till fördel. Ineffektiv tolling eller att hunden går ur hand är ett allvarligt fel som berättigar domaren att avbryta provningen.

### **3.7 Skottreaktion/stadga**

I nybörjarklass måste man vara uppmärksam på om den orutinerade hunden visar negativ reaktion på skott.

Enligt en rekommendation från SKK bör skytten vara placerad på ett avstånd av cirka femton meter från hunden.

### **3.8 Markeringsförmåga**

Skyttens placering i förhållande till kastaren och bösspipans riktning är mycket viktig för att hunden ska få bästa möjliga förutsättningar att vara uppmärksam på situationen i fråga.

I nybörjarklass ska enbart enkelmarkeringar användas och hunden ska ges möjlighet att se markeringarna. Domaren ska tillse att hund och förare är beredda inför markeringsuppgifterna.

I öppenklass och elitklass ska dubbelmarkering förekomma. I elitklass kan trippelmarkering förekomma. Markeringar kan kastas under annat pågående arbete. I öppenklass och elitklass bör viltet falla dolt och gärna i vattenvegetation.

### **3.9 Apportgrepp/vilthantering**

Apportgrepp ska endast bedömas under retrieverarbetet. Vid bedömning av greppets mjukhet och balans ska hänsyn tas till viltets kondition. Om osäkerhet råder huruvida hunden skadat viltet eller det kanske skadats vid kast eller dylikt ska hunden frias.

Avlämningen ska ske villigt och säkert till förarens hand utan att föraren behöver flytta sig. I nybörjarklass accepteras dock att avlämningen sker i förarens omedelbara närhet.

### **3.10 Apporteringslust**

Lokaliserat vilt ska apporteras spontant och inlevereras snabbaste väg till föraren.

Hunden får absolut inte söka med vilt i munnen. Dubbelapportering eller viltbyte är ett fel som dock måste bedömas efter situationen och hundens inleverering i övrigt.

En spontan och apporteringsvillig nybörjarklasshund som vid inleverering reflexmässigt råkar byta ett vilt bör inte belastas för hårt. I denna klass är det mycket viktigt att domaren har möjlighet att se de flesta upptagen, speciellt i sökarbetet.

### **3.11 Vattenglädje/Simteknik**

Hunden ska effektivt kunna ta sig fram i vatten och vattenvegetation. I nybörjarklass kan man ha visst överseende med en orutinerad hund som på väg ut till viltet uppvisar ett plaskande simsätt.

Hunden ska gå i vattnet utan att tveka, även utan direkt retning. Vid tveksamhet om hundens villighet att gå i vattnet kan man för att få ett säkrare bedömningsunderlag pröva hunden på en extra, dold eller halvdold apport.

### **3.12 Dirigerbarhet**

I nybörjarklass ska ej dirigeringsuppgifter förekomma i provupplägget. Däremot kan ett begränsat sökområde i anvisad riktning accepteras.

I öppen klass och elitklass är dirigerbarheten ett mått på hundens samarbetsvilja och dresserbarhet. Skillnaden mellan klasserna är dels svårighetsgraden, dels kravet på utförandet.

Kommando och signaler ska vara lågmälda och förekomma sparsamt.

### **3.13 Sökarbete**

I alla klasser bör hundarna visa effektivitet och motivation i sitt sökarbete, med en positiv inställning till att vilja finna vilt. Sökområdet ska läggas i direkt- eller nära anslutning till vattnet. För att rätt kunna bedöma hundens förmåga att utnyttja sin näsa måste man vara medveten om att vittringsförhållandena varierar under dagen. Väder och vind skiftar under dagens lopp, och för varje startande hund ökar graden av markpåverkan.

I nybörjarklass bör sökområdet vara lättöverskådligt och hänsyn bör tas till eventuell bristande erfarenhet.

I öppen klass ska sökområdet vara svårare och större än i nybörjarklass. Samma grundområde kan användas som i nybörjarklass med komplettering av ytterligare vilt som läggs ut djupare och mer otillgängligt i sökområdet. Vilt placerade på vatten och vattennära vegetation bör ingå om provplatsen så medger.

I elitklassen kan sökområdet vara identiskt i upplägget med öppenklass.

## **4. Egenskapspoäng**

Egenskapspoäng är inget krav på tollingjaktprov och det finns därför ingen specifik kodnyckel framtagen för tollingjaktprov.

## **5. Praktiskt jaktprov**

Prövning under praktisk jakt görs för den hund som erhållit minst två förstapriser i elitklass. Prövningen tillgår under tollingjakt där ett gott lockarbete ska uppvisas, vilt ska fällas och apporteras av den prövade hunden.

Minst två lockarbeten ska utföras och minst ett nyskjutet vilt ska apporteras.

Skulle omständigheterna vara sådana att lockarbetet och apporteringen inte kan bedömas vid samma jakttillfälle (om t.ex. lockat vilt missas av skytt), kan apporteringen bedömas vid annat jakttillfälle men dock ska bedömningen ske av samma domare men under samma kalenderår.

Då tollingjakt är anpassat för ensam hund med ett fåtal jägare får hundföraren och/eller domaren vara skyttar för att minska ner antalet personer som kan störa jakten. Skytt ska givetvis inneha licens och jaktkort samt erforderliga tillstånd ska vara betalda och finnas med på jakten.

Inget särskilt protokoll finns framtaget utan finner domaren att hunden är tillräckligt bra för att godkännas skrivs ett intyg av domaren på ett jaktprovsprotokoll eller annat lämpligt dokument.

## **6. Prissättning**

Avgörande vid prissättningen ska vara det helhetsintryck domaren har av hundens arbete och egenskaper, hundens allmänna effektivitet samt vilken kapacitet den har som jakthund i varierande situationer. Därvidlag ska ansmygningen och tollingarbetet vara avgörande för det högsta pris hunden kan erhålla.

I alla klasser tillämpas kvalitetsbedömning. Hund tilldelas 1:a, 2:a, 3:e pris eller intet pris, 0. För erhållande av 1:a eller 2:a pris erfordras minst godkänd i alla bedömda egenskaper (se §9). Särskilt framstående hund med 1:a pris kan tilldelas hederspris, Hp. Detta gäller i samtliga klasser.

Vid skada som gör att hunden ej kan fullfölja provet noteras i prislistan KEP (kan ej prisbelönas).

Vid praktiskt jaktprov tillämpas endast bedömningen Godkänd eller Icke godkänd. Hund som måste avbryta provet på grund av skada, eller om antalet apporteringstillfällen inte medger tillräckligt bedömningsunderlag tilldelas omdömet KEB (kan ej bedömas).

## **7. Antijaktgrupperingar**

Då dessa gruppers egentliga syfte är att skapa uppmärksamhet kring sina aktioner, bör strategin vara "locket på".

Gå inte ut med förhandsreklam om proven i lokala media.

Lägg inte ut vägbeskrivning på Internet och använd inte "Jaktprov" på vägskyltarna.

Kom ihåg att i alla sammanhang framhålla den lagstadgade nytta hundarna gör vid eftersök på skadat och skadeskjutet vilt samt deras betydelse för att hålla jaktetiken på en hög nivå.

Utse någon i funktionärsstaben till "diplomat" som kan föra klubbens talan om något inträffar och som har förmågan att inte låta sig provoceras. Lika viktigt är det att lugna eventuella upprörda känslor bland provdeltagare och åskådare.

RoA Tjp

Gör överhuvudtaget ingen stor sak av eventuella incidenter.

Försök att inte vara ensam vid konfrontation med sabotörerna, de uppträder vanligen minst två tillsammans.

Tag bort eventuella vapen.

Läs igenom Svenska Jägareförbundet handling ”Att hantera jaktsabotage”.